



## **PATTO EDUCATIVO**

1. Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra Istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglia.

2. Nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche, l'istituzione scolastica pone in essere le iniziative più idonee per le opportune attività di accoglienza dei nuovi studenti, per la presentazione e la condivisione dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del piano dell'offerta formativa, dei regolamenti di istituto e del patto educativo di corresponsabilità.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**IL PATTO EDUCATIVO**

LA SCUOLA	IL DOCENTE	LO STUDENTE	LA FAMIGLIA
realizza interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti	mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche e organizzative per garantire il servizio scolastico anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria, nel rispetto della programmazione prevista dal Consiglio di Classe	prende coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e le applica costantemente	prende visione della documentazione relativa alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV- 2 pubblicata dall'Istituto e si informa costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia
intraprende iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore degli alunni e ove possibile, delle famiglie	Si aggiorna in tema di competenze digitali a supporto degli apprendimenti degli alunni durante la DDI	prende visione, rispetta puntualmente e promuove il rispetto a scuola di tutte le norme previste dall' Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus	monitora quotidianamente la temperatura corporea della propria figlia/o prima di recarsi a scuola e nel caso di sintomatologia respiratoria o febbre (anche nei tre giorni precedenti), informa la scuola e il proprio medico di famiglia o il pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni
Favorisce azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;	Informa gli studenti sul protocollo anticovid di Istituto per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2.	avvisa tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio	Si reca immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di comunicazione della scuola, in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 (febbre, sintomi respiratori), garantendo la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico
		collabora attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, attivate per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.	contribuisce allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità del proprio figlio e promuove i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus
		in caso di attivazione della DDI, rispetta durante le videolezioni le norme di comportamento previste dai regolamenti di Istituto.	in caso di sospensione delle attività didattiche e attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), supporta il proprio figlio e collabora con i docenti per lo svolgimento regolare delle attività didattiche a distanza



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

**tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)  
web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>**

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

LA SCUOLA	IL DOCENTE	LO STUDENTE	LA FAMIGLIA
Favorisce un clima sereno e di dialogo basato sul rispetto e la valorizzazione della persona	Favorisce un clima sereno e di dialogo	Riconosce, rispetta e valorizza se stesso e le altre componenti della scuola	Segue regolarmente l'andamento scolastico del figlio e collabora con i docenti e con la scuola alla azione educativa dei propri figli
Promuove la solidarietà tra le diverse componenti nel rispetto dei ruoli e delle funzioni di ciascuno	Assume un comportamento corretto, coerente e imparziale	Usa un linguaggio rispettoso e tiene un comportamento decoroso anche nell'abbigliamento	Si informa sull'offerta formativa e su tutte le notizie inerenti il funzionamento della scuola
Informa adeguatamente su decisioni e regole che governano la vita scolastica	Utilizza metodi e tecniche efficaci che incoraggino e motivino allo studio	Frequenta regolarmente e giustifica le assenze	Partecipa alle assemblee di classe formulando proposte utili al miglioramento della vita della scuola nel rispetto del ruolo e delle competenze di ciascun componente
Assicura la trasparenza in tutte le sue azioni e procedure	Informa con tempestività e chiarezza gli studenti sulla programmazione esplicitando i contenuti gli obiettivi, la metodologia, gli strumenti e i mezzi di lavoro	E' puntuale alle lezioni, evita entrate e uscite fuori orario se non per gravi motivi; non chiede, possibilmente, di uscire durante le lezioni e attende in classe l'insegnante nel cambio d'ora	Utilizza le ore di ricevimento collettivo e individuale per comunicare con i docenti
Vigila sul rispetto delle regole di organizzazione e di sicurezza	Informa gli studenti sui modi e i tempi i delle verifiche e sui criteri della valutazione	Partecipa alle attività scolastiche Curricolari, integrative e di recupero con serietà, attenzione e atteggiamento collaborativo	Verifica regolarmente la frequenza scolastica del figlio attraverso il controllo del libretto
Promuove attività di accoglienza, orientamento, recupero	Attiva strategie di recupero e sostegno per contribuire al successo formativo	Partecipa alla vita della scuola con spirito democratico affinché sia tutelata la libertà di parola e sia bandita ogni forma di pregiudizio, intolleranza e violenza	Limita le richieste di entrata e uscita fuori orario e giustifica le assenze con motivazioni fondate al fine di contribuire al regolare svolgimento del lavoro
Cura e amplia l'offerta formativa con attività integrative ed estende i rapporti al mondo esterno	Informa gli studenti sui tempi e modi di recupero	Rispetta le leggi, i regolamenti, le norme di sicurezza, le decisioni democraticamente assunte e le regole della convivenza civile	
Garantisce l'organizzazione di attività alternative alla religione cattolica	Valuta in modo trasparente e comunica tempestivamente i voti scritti e orali		
Riserva adeguati spazi per lo scambio di informazioni tra studenti			



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

**tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)**

**web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>**

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

<p>Predisporre spazi idonei per le riunioni di tutte le componenti</p> <p>Mette in atto strategie di recupero e sostegno per gli alunni in difficoltà</p> <p>Organizza adeguati momenti di incontro tra famiglia e docenti</p> <p>Cura l'efficienza e l'efficacia del servizio didattico e amministrativo</p> <p>Cura l'efficienza della strumentazione e ne garantisce l'accesso e l'uso a docenti e alunni</p> <p>Cura l'igiene e la sicurezza degli ambienti scolastici</p>	<p>Attua una tempestiva correzione (entro 15 giorni) dei compiti scritti</p> <p>Assegna agli studenti un carico di lavoro a casa sostenibile in un quadro di pari dignità delle discipline</p>	<p>Studia regolarmente e costantemente, tiene in ordine il materiale delle diverse discipline, affronta le verifiche programmate ed è disponibile al recupero</p> <p>Mantiene spento il cellulare, non mangia né beve durante le lezioni, non fuma dentro l'istituto</p> <p>Lascia le aule, la palestra e i laboratori in ordine e puliti, usa le attrezzature e i materiali didattici senza danneggiarli, rispetta le regole sulla raccolta differenziata</p> <p>Si informa e informa puntualmente i genitori di tutte le notizie che riguardano la vita della scuola</p>	
--	--	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)  
web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

## INFRAZIONI DISCIPLINARI

<b>Tabella A Infrazioni disciplinari lievi</b>			
<b>Dovere violato Art. 3 Statuto</b>	<b>Infrazione</b>	<b>Soggetti che accertano l'infrazione</b>	<b>Tipo di sanzione e sua applicazione</b>
Frequenza regolare	Mancata giustificazione delle assenze e dei ritardi	Docenti	Annotazione sul diario di classe da parte del docente; alla terza infrazione il coordinatore informa il D.S. che ammonisce lo studente e convoca la famiglia o, nel caso di maggiorenti, la informa.
Regolare svolgimento delle attività didattiche	Ritardi al rientro dell'intervallo <b>Uscita breve dall'aula senza autorizzazione al cambio dell'ora</b> <b>Uscita autorizzata durante l'ora di lezione per un tempo eccessivo</b>		
Rispetto degli altri	Linguaggio o comportamenti volgari e offensivi tra studenti	Docenti.	Annotazione sul diario di classe da parte del docente; alla terza infrazione il coordinatore informa il D.S. che ammonisce lo studente e convoca la famiglia o, nel caso di maggiorenti, la informa.
	Interruzioni continue del ritmo regolare della lezione		
	Mancato rispetto del materiale proprio o altrui		
	Mancata osservanza delle disposizioni anche verbali impartite dal personale scolastico nell'esercizio delle sue funzioni e a tale compito autorizzato <b>Assenza immotivata di massa</b>	D.S. Docenti Personale ATA	Ammonizione da parte del D.S.
Rispetto delle norme di sicurezza, delle attrezzature e delle strutture	Violazioni non gravi e involontarie dei regolamenti di laboratorio o di altri spazi attrezzati	Docenti	Annotazione sul diario di classe da parte del docente; alla terza infrazione il coordinatore informa il D.S. che ammonisce lo studente e convoca la famiglia o, nel caso di maggiorenti, la informa.  Il D.S. ordina l'eventuale ripristino e/o la riparazione del danno.
	Lancio di oggetti non contundenti		
	Aule e sue attrezzature sporche o scritte <b>Inosservanza delle regole sulla raccolta differenziata</b>		
	Danni lievi ai banchi o porte		



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

**tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)**

**web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>**

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

Rispetto delle norme di sicurezza e del regolare svolgimento delle lezioni	Utilizzo del cellulare o di altri dispositivi elettronici in <b>violazione non grave</b> della normativa vigente	Docenti	Dopo 2 richiami verbali: rimprovero scritto e annotato sul diario di classe, ritiro del cellulare e riconsegna alla fine dell'ora. Successivamente al rimprovero scritto, ritiro del cellulare, annotazione sul diario di classe e convocazione della famiglia per la restituzione da parte dell'ufficio di Presidenza. In caso di maggiorenne restituzione del cellulare a fine lezione e informazione alle famiglie
--	--	---------	---

*In caso di recidiva si avvierà il procedimento per l'allontanamento dello studente dalle lezioni secondo quanto previsto dalla tabella B.*



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

**tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)  
web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>**

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

**Tabella B Infrazioni mediamente gravi**

<b>Dovere violato Art. 3 Statuto</b>	<b>Infrazione</b>	<b>Soggetti che accertano l'infrazione</b>	<b>Tipo di sanzione e sua applicazione</b>
Rispetto delle norme di sicurezza e di tutela della salute. Legge n°3/2003	Fumare negli spazi interni ed esterni dell'Istituto	Personale incaricato	Il D.S. ammonisce lo studente; il personale incaricato irroga la sanzione pecuniaria prevista dalla legge.
Rispetto delle norme di sicurezza e del regolare svolgimento delle lezioni	Utilizzo del cellulare o di altri dispositivi elettronici per registrazioni o riprese non autorizzate senza diffusione	Docenti	Si avviano le procedure per l'allontanamento dalle lezioni sino a un massimo di cinque giorni previa comunicazione alla famiglia. L'allievo può chiedere l'applicazione della sanzione alternativa.
	Apertura delle porte di sicurezza senza giustificato motivo	Docenti e personale ATA	
	Falsificazione della firma nel libretto di giustificazione assenze e/o della scheda di valutazione Recidiva di assenze di massa immotivate	Docenti	
	Uscita breve dall'aula senza autorizzazione durante la lezione		
	Violazione dell'ordine di ripristino/risarcimento del danno		
	Sottrazione alla vigilanza durante la ricreazione	Docenti e Personale ATA	
	<b>Recidiva di violazioni di cui alla Tabella A</b>		<b>Si avviano le procedure per l'allontanamento dalle lezioni sino a un massimo di cinque giorni previa comunicazione alla famiglia. L'allievo può chiedere l'applicazione della sanzione alternativa.</b>



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)

web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

**Tabella C Infrazioni disciplinari gravi**

<b>Dovere violato Art. 3 Statuto</b>	<b>Infrazione</b>	<b>Soggetti che accertano la infrazione</b>	<b>Applicazione della sanzione</b>		
Frequenza e sicurezza	Allontanamento senza autorizzazione dall'Istituto *	Docenti e Personale ATA	Il D.S. inizia la procedura: convoca lo studente e ne informa la famiglia. Convoca il C.d.C. che può decidere l'allontanamento dalla comunità per un periodo da 6 a 15 giorni. L'allievo può chiedere l'applicazione della sanzione alternativa		
	Agevolazione dell'ingresso di estranei o di persone non autorizzate nell'Istituto				
Rispetto degli altri (Dirigente, docenti, compagni, personale non docente, genitori e chiunque operi nel contesto scolastico)	Violenza verbale con minacce nei confronti del Dirigente, docenti e personale scolastico				
	Uso di termini o assunzione di comportamenti gravemente offensivi e lesivi della dignità altrui				
	Propaganda e teorizzazione della discriminazione nei confronti di altre persone				
Rispetto delle norme di sicurezza e delle strutture e attrezzature scolastiche	Violazione grave e volontaria delle norme di sicurezza e dei regolamenti degli spazi attrezzati			Docenti e Personale ATA	Il D.S. convoca lo studente e informa la famiglia. Dispone il ripristino o il risarcimento del danno. Convoca il C.d.C. che può decidere l'allontanamento dalla comunità per un periodo da un minimo di 6 giorni ad un massimo di 15 giorni. L'allievo può chiedere l'applicazione della sanzione alternativa
	Lancio di oggetti contundenti				
Recidiva di infrazioni mediamente gravi					

\* o altro luogo ove si svolga, anche temporaneamente, l'attività scolastica (esempio: sedi di conferenza, di spettacolo cinematografico o teatrale, di visite guidate e dei viaggi d'istruzione, di attività di PCTO etc..).



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)  
web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

**Tabella D Infrazioni disciplinari gravissime**

<b>Dovere violato Art. 3 Statuto</b>	<b>Infrazione</b>	<b>Soggetti che accertano la infrazione</b>	<b>Applicazione della sanzione</b>
Rispetto delle norme di sicurezza, delle strutture e attrezzature scolastiche.	<b>Introduzione nei locali scolastici di sostanze alcoliche stupefacenti</b>	Docenti e Personale ATA	Il D.S. convoca il Consiglio di Istituto che delibera l'allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore ai 15 giorni. Comunicazione scritta alla famiglia di inizio procedimento. Ordina il ripristino e/o il risarcimento del danno <b>Comunicazione all'autorità giudiziaria</b>  Il Consiglio d'Istituto nei casi più gravi può deliberare l'allontanamento dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico e nei casi più gravi l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato.
	Gravi atti vandalici e/o danneggiamenti volontari e gravi di attrezzature e strutture		
	<b>Furto di oggetti personali o della scuola</b>		
	Manomissione o sottrazione di documenti ufficiali della scuola.		
	Danneggiamento o rimozione volontari di mezzi destinati all'antincendio o al salvataggio o al soccorso.		
	<b>Diffusione di immagini e registrazioni con dati personali altrui tramite internet o altri mezzi di comunicazione di massa.</b>		
Recidiva di infrazioni mediamente gravi o gravi già punite con l'allontanamento dalle lezioni per un periodo massimo di quindici giorni.			
Rispetto della persona	<b>Violenza fisica. Atti di bullismo, cyber bullismo e di nonnismo.</b>		
	Recidiva di violenza grave		

N.B.: Le infrazioni riportate nelle quattro tabelle si intendono riferite anche a comportamenti tenuti in occasione di tutte le attività organizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno dell'Istituto.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DE SANCTIS-DELEDDA"**  
**LICEO LINGUISTICO - LICEO delle SCIENZE UMANE**  
**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (Chimica, materiali e biotecnologie)**

**VIA SULCIS 14 - 09121 CAGLIARI**

**tel. 070 280267 fax 070 288172; e-mail: [cais026001@istruzione.it](mailto:cais026001@istruzione.it), pec [cais026001@pec.istruzione.it](mailto:cais026001@pec.istruzione.it)**

**web: <https://desanctisdeledda.edu.it/>**

**Sedi operative: via Sulcis 14 (tel. 070 280267) – Via Cornalias 169 (tel. 070 2849959)**

**TABELLA E Infrazioni disciplinari durante DDI/DAD**

<b>Dovere violato Art. 3 Statuto</b>	<b>Infrazione</b>	<b>Applicazione della sanzione</b>
Frequenza regolare, regolare svolgimento delle attività didattiche	Mancanze ai doveri scolastici: – Ripetute assenze alle attività sincrone non riconducibili a mancanze di carattere tecnologico – Ripetuti ritardi negli adempimenti delle attività sincrone e asincrone	Ammonizione sul Registro da parte del docente
Rispetto degli altri	Comportamenti scorretti nel corso delle videolezioni	Ammonizione sul Registro da parte del docente In caso di recidiva o di particolare gravità Ammonizione sul Registro da parte del Dirigente scolastico
Rispetto delle Leggi statali	Utilizzo degli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi	Ammonizione sul Registro da parte del docente; Sospensione dalle lezioni da parte del Consiglio di classe fino a 7 giorni
Rispetto delle regole della privacy	Diffusione di immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni	Sospensione dalle lezioni da parte del Consiglio di classe fino a 7 giorni In caso di recidiva o di particolare gravità, sospensione dalle lezioni da parte del Consiglio di Classe fino a 15 giorni

I sottoscritti \_\_\_\_\_, genitori/tutore legale dell'alunna/o \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, iscritta/o per l'anno scolastico 20\_\_ /20\_\_ alla classe 1^ indirizzo \_\_\_\_\_, dichiarano di aver preso visione del Patto Educativo e dichiarano di sottoscriverlo.

Cagliari \_\_\_\_\_

Firma dei genitori \_\_\_\_\_